|  |  |
| --- | --- |
|  | **UNIVERSITAS GADJAH MADA**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK |

**SURAT KETERANGAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan, bahwa :

Nama : …………………………………………

Nomor Mahasiswa : ……/…………… /SP/……………......

Jurusan : …………………………………………

Alamat Rumah : …………………………………………

No. HP : …………………………………………

Tidak mempunyai pinjaman apapun juga baik berupa : buku, barang, uang tunai maupun kewajiban-kewajiban lain pada instansi- instansi dibawah ini.

Surat keterangan ini diberikan berhubungan yang bersangkutan telah selesai studinya dan akan meninggalkan lingkungan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Gadjah Mada.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **Bebas Administrasi** | **Keterangan****(Pinjam/Tidak)** | **Tanda tangan & Cap** |
| 1. | Registrasi (SPMA, SPP, BOP / UKT) |  |  |
| 2. | Perpustakaan Pusat UGM :1. Surat Keterangan telah mengumpulkan Karya Akhir (Skripsi) melalui **Unggah Mandiri** di laman**:** [**https://unggah.etd.ugm.ac.id**](https://unggah.etd.ugm.ac.id)
 |  |  |
| 1. Surat Keterangan bebas pinjam buku dari Perpustakan Pusat UGM
 |  |  |
| 3.*Sesuai Departemen* | Departemen Manajemen dan Kebijakan Publik |  |  |
| Departemen Ilmu Hubungan Internasional |  |  |
| Departemen Ilmu Komunikasi |  |  |
| Departemen Sosiologi |  |  |
| Departemen Pembangunan Sosial & Kesejahteraan |  |  |
| Departemen Politik dan Pemerintahan |  |  |
| 4. | Bagian Keuangan FISIPOL UGM |  |  |
| 5. | Bagian Kemahasiswaan FISIPOL UGM |  |  |



FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS GADJAH MADA

Jl.Sosio Yusticia, Bulaksumur, Yogyakarta 55281, telepon : (0274)563362, 542382

Fax. (0274) 563362 Ext.222, <http://www.fisipol.ugm.ac.id> e- mail: sekdeksp@ugm.ac.id

**Langkah-Langkah Entry Data Wisudawan dan Pengumpulan Berkas**

**1. Syarat Pengambilan password :**

* Mahasiswa **sudah Registrasi** pada Periode wisuda yang diikuti ( Cek pembayaran SPP dan BOP / UKT hubungi bagian Akademik)

**2. Entry Data Wisudawan di SIA Wisuda**

1. Penulisan Nama : disamakan dengan Ijazah SMA ( tidak semua huruf kapital) contoh penulisan nama yang benar: **Amelina Lintang Permata**
2. Penulisan Tempat, Tanggal Lahir : **disamakan dengan Ijazah SMA**, apabila nama tidak sama dengan ijazah di SMA maka harus ada surat pengantar dari SMA yang bersangkutan
3. Tanggal Masuk : 1 September ( Th ditulis tahun angkatan masuk UGM )
4. Tanggal Lulus : Diisi tanggal pendadaran
5. IPK, SKS disesuaikan dengan transkrip setelah ada nilai skripsi (lihat di portal)
6. Predikat : 2.00 - 2.74 : Memuaskan

2.75 - 3.50 : Sangat Memuaskan

3.51 - 4.00 : Cum Laude (Masa Studi Max. 5 Th)

3.51 - 4.00 : Sangat Memuaskan ( Masa Studi lebih dari 5 Th)

1. Pengisian nama dosen pembimbing dan penguji ditulis lengkap dengan gelarnya

Urutan Pertama : Nama Dosen Pembimbing

Urutan Kedua dan Ketiga : Nama Dosen Penguji

1. Judul skripsi yang di entri judul yang sudah direvisi
2. Data yang lain semuanya harus diisi lengkap dan Jelas dan **dicetak menggunakan kertas A4.**

**3. Urutan Berkas yang harus dikumpulkan :**

1. Foto Hitam Putih ukuran 3x4 (2 Lembar) dan untuk program IUP (3 Lembar) dicetak dengan **kertas**

**doff (tidak mengkilat)**

1. KTM (Gama Card) ASLI
2. Menyerahkan bukti penyerahan File karya Akhir Skripsi ( yang sudah disahkan dosen pembimbing) ke Perpustakaan Pusat melalui **Unggah Mandiri** (Upload), di alamat [**https://unggah.etd.ugm.ac.id**](https://unggah.etd.ugm.ac.id) (memerlukan akun e-mail UGM)
3. Form Surat Keterangan Bebas Pustaka dan lain-lain ( sudah di mintakan tandatangan dan cap) dan lampiran-lampiran dari Perpustakaan (**dijadikan satu kecuali bukti penyerahan Skripsi**)
4. **Form A1** dicetak 2 Lembar dan ditempel **foto 3x4 berwarna (background biru)**
5. **Form A2** dicetak 2 lembar dan ditempel **foto Hitam Putih 3x4 (2 lembar)**
6. **Form A3** (1 lembar) dan ditempel **foto 2x3 berwarna (background biru )**
7. **Form A4** dicetak 1 lembar dan dimintakan cap di bagian FO
8. Foto copy Ijazah SMA (2 lembar)
9. Judul skripsi dalam Bahasa Indonesia dan Inggris **,** untuk **Program IUP** hanya judul dalam Bahasa Inggris
10. Upload **Foto Berwarna** sama dengan yang ditempel pada berkas wisuda